

整体绩效目标申报表

部门单位名称	会同县商务科技和工业信息化局	
部门（单位）职责	<p>(一) 贯彻落实国家和省市有关商务科技和信息化的方针政策和法律法规，对相关法律法规的执行情况进行监督检查。</p> <p>(二) 拟订并组织实施工业、信息化发展规划、计划及产业政策;研究提出推进产业结构调整、工业与相关产业融合发展及管理创新的政策建议 ;指导工业和信息化领域加强安全生产、质量管理和应急管理工作 ;会同有关部门做好全县工商企业稳定工作。</p> <p>(三) 负责全县工业和信息化领域的日常经济运行调节，编制并组织实施近期工业和信息化领域的经济运行调控目标政策和措施 ;监测分析近期工业和信息化领域的经济运行态势，统计发布相关信息，统筹协调解决经济运行中的突出矛盾和问题并提出政策建议。</p> <p>(四) 拟订全县新型工业化的发展战略，协调解决有关重大问题 ;推进信息化和工业化融合，推进高新技术与传统工业改造结合；推进全县国民经济和社会信息化 ;推进全县工业园区的建设与发展。</p> <p>(五) 负责工业和信息化领域的国防动员有关工作 ;指导工业和信息化领域技术进步、技术创新 ;推进工业行业体制改革和管理创新，推进产学研结合和科研成果产业化 ;编制和组织实施技术改造规划，提出工业和信息化固定资产投资规模和方向 (含利用外资和境外投资)。</p> <p>(六) 负责中小企业和非公有制经济发展的宏观指导 ;制订全县中小企业和非公有制经济中长期发展规划并组织实施推进中小企业服务体系建设和全民创业；综合协调有关部门拟订促进中小企业和非公有制经济发展的改革措施，协调解决有关重大问题。</p> <p>(七) 参与拟订能源节约和资源综合利用规划 ;拟订并组织实施工业能源节约和资源综合利用政策 ;承担工业企业的节能考核和监察工作 ;组织推进清洁生产工作 ;组织协调相关重大示范工程和相关新技术、新设备、新材料、新产品的推广应用 ;负责新型节能、新型墙体材料和散装水泥的管理工作。</p> <p>(八) 负责煤炭、电力、石油、天然气和原材料等经济运行保障要素的工业经济运行 ;促进企业内部物流社会化。</p> <p>(九) 负责管理全县区域内的食盐专营工作。</p> <p>(十) 统筹推进经济和社会领域信息化工作 ;指导协调电子政务发展 ;推动跨行业、跨部门的互联互通和重要信息资源的开发利用、共享 ;推进全县信息化建设 ;协调全县公用通信网、互联网、广播电视网和其他专用通信网的规划和建设，促进网络资源共享。</p> <p>(十一) 拟订全县信息安全发展战略、规划，指导、协调信息安全保障体系建设 ;指导监督政府部门、重点行业重要信息系统与基础信息网络的安全保障工作协助处理网络与信息安全的重大事件。</p> <p>(十二) 负责推动软件业和信息服务业的发展，协调解决重大问题 ;推动软件公共服务体系建设，推进软件服务外包 ;指导、协调技术开发和相关产业发展 ;依法监督管理信息服务市场。</p> <p>(十三) 统一配置和管理无线电频谱资源，依法监督管理无线电台 (站)，协调处理军地方无线电管理相关事宜，负责管理无线电监测、检测、干扰查处，协调处理电磁干扰事宜，维护空中电波秩序，依法组织实施无线电管制。</p> <p>(十四) 负责国防科技工业的综合协调和管理，组织推进军民两用技术双向转移及产业化工作 ;落实全县国防科技工业相关的财税优惠政策，承担全县军工设备设施的监督管理。</p> <p>(十五) 承担全县民用爆炸物品的行业管理工作，负责民用爆炸物品安全生产许可和销售许可的监督管理。</p> <p>(十六) 指导、协调全县工业、信息化领域的对外交流与合作 ;指导全县工业和信息化领域人才开发和培训工作。</p> <p>(十七) 负责全县电力行政执法工作 ;监督检查电力法律法规和规章的执行情况。</p> <p>(十八) 贯彻执行国家国内外贸易、国际经济合作和区域经济合作的发展战略、政策，组织实施国内外贸易、招商引资、承接产业转移、对外援助、对外投资和对外经济合作的地方性法规及规章、政策措施和实施办法，研究经济全球化、区域经济合作、现代流通方式的发展趋势和流通体制改革并提出建议。</p> <p>(十九) 负责推进流通产业结构调整，指导流通企业改革，促进商贸服务业和社区商业发展，提出促进中小商贸企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。</p> <p>(二十) 拟订全县国内贸易发展规划，促进城乡市场发展，研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议，指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作，推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。</p> <p>(二十一) 承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序工作的责任，拟订规范市场秩序的政策 ;推动商务领域信用建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台 ;按有关规定对特殊流通行业进行监督管理。</p> <p>(二十二) 承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料 (成品油) 流通管理的责任，监测分析重要消费品的市场运行、商品供求状况，调查分析重要消费品价格信息，进行预测预警和信息引导 ;按分工负责重要消费品 (肉类、边销茶、小包装食品等) 储备管理和市场调控工作 ;按有关规定对成品油流通进行监督管理。</p>	
年度总体目标	<p>1、商务工作：参与招商推介会不少于3次，新签约项目20个，完成22亿元省外境外资金落地本县；外贸出口达5.5亿元；开展产销对接活动，运用直播带货等多种形式，着力推销农产品，全年电商农产品交易额达2亿元以上；社零企业完成入规4家,社零销售总额全年增速达10%，做好成品汽、柴油管理工作。</p> <p>2、科技工作：全社会研发经费支出总量2亿元，新增高新技术企业15家，完成科技型中小企业入库60家，完成技术活动登记4.5亿元，开展科技创新引领及统计工作。</p> <p>3、工业与信息化工作：新增入规工业企6家，规模工业增加增速10%，做好工业企业纾困增效工作，促进工业经济稳步增长，做好工业部门相关项目申报及新型工业化工作；支持引导民营企业、中小企业走“专精特新”发展之路，完成中小企业技术创新“破零倍增”搞好企业运行监测工作；继续推进5G网络建设，加强农村千兆光纤端口建设，偏远乡村组通信基站补点，加强整治通信线路，改善人居环境，提高全县人民群众信息化生活水平。</p> <p>4、电力执法工作：开展电力廊道砍青扫障工作，开展高损异常台区稽查，保护电力设施，保障用电安全。</p>	
预算情况	部门预算总额（万元）	600.03
	（1）基本支出	560.03
	（2）项目支出	40.00

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评/扣分标准	备注
	投入指标（10分）	预算管理（10分）	预算执行率	=	100	%	部门实际执行的预算数与财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数的比率。	按计划完成预算执行率得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
	成本指标（20分）	经济成本指标（10分）	人均运转经费支出	≤	2.83	万元	2024年单位运转经费支出98.8万元，年末实有人数35人，人均运转经费支出成本2.83万元。	本年度人均运转经费支出成本≤上一年度人均运转经费支出得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
		社会成本指标（5分）	社会成本节约率	≥	0	%	社会成本指标节约率=（计划成本-实际成本）/计划成本×100%。	社会成本节约率为0，得5分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。（如不适用，直接计分）	
		生态环境成本指标（5分）	生态环境成本节约率	≥	0	%	生态环境成本节约率=（计划成本-实际成本）/计划成本×100%。	生态环境成本节约率为0，得5分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。（如不适用，直接计分）	
	产出指标（30分）	数量指标（10分）	参与招商推介会新签约项目	≥	20	家	考核参与招商推介会新签约项目的数量情况	按计划完成得3分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
			新增高新技术企业	≥	15	家	考核新增规模企业数量	按计划完成得3分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
			新增入规工业企业	≥	6	家	考核新增入规工业企业数量情况	按计划完成得2分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
			科技型中小企业	≥	60	家	考核科技型中小企业数量情况	按计划完成得2分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
		质量指标（10分）	部门资金使用合规率	=	100	%	考核部门资金使用情况。	按计划完成得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
		时效指标（10分）	工作完成时间	定性	2025年12月31日前	无	考核整体工作完成时间	计划在2025年12月31日前完成得10分，每推迟10天扣1分，扣完为止。	
	效益指标（30分）	经济效益指标（8分）	省外境内资金落地本土	≥	22	亿	完成省外境内资金落地本土情况	按计划完成得3分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
			外贸出口	≥	5.5	亿	考核工业投资目标增速情况。	按计划完成得3分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
			完成技术活动登记4.5亿元	≥	4.5	亿	完成开展科技创新引领及统计工作。	按计划完成得2分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
		社会效益指标（8分）	维护社会和谐稳定	定性	效果明显	无	考核部门履职对社会发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得8分，效果一般得5分，否则不得分。	
		生态效益指标（7分）	实现工业经济绿色发展	定性	效果明显	无	考核部门履职对生态环境所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得7分，效果一得般3分，否则不得分。	
		可持续影响指标（7分）	优化产业结构	定性	效果明显	无	考核部门履职对可持续发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得7分，效果一般得3分，否则不得分。	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标（10分）	年度综合测评满意度	≥	95	%	考察部门整体工作开展情况，单位人员满意度是否达到年初目标。	满意度95%以上得5分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	
			社会公众满意度	≥	95	%	考察部门整体工作开展情况，社会公众满意度是否达到年初目标。	满意度95%以上得5分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	

项目支出绩效目标表

部门（单位） 名称（盖章）	会同县商务科技和工业信息化局			项目名称	经常性补助	预算金额（万元）		36.00
项目支出 绩效目标	保障我单位差额编制人员2025年工资、社保等经费按时发放。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣）分标准	度量单位	指标值类型	备注
投入指标 （10分）	预算管理 （10分）	预算执行率	100	部门实际执行的预算数与财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数的比率。	按计划完成预算执行率得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	%	=	
成本指标 （20分）	经济成本指标 （10分）	差额编制人员工资、社保经费	36	考核经常性补助成本控制情况。	项目成本控制在预算范围内，得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	万元	≤	
	社会成本指标 （5分）	社会成本节约率	0	社会成本指标节约率=（计划成本-实际成本）/计划成本×100%。	社会成本节约率为0，得5分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。（如不适用，直接计分）	%	≥	
	生态环境成本 指标（5分）	生态环境成本节约率	0	生态环境成本节约率=（计划成本-实际成本）/计划成本×100%。	生态环境成本节约率为0，得5分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。（如不适用，直接计分）	%	≥	
产出指标 （30分）	数量指标 （10分）	差额人员数量	3	根据2025年单位工作计划考核差额编制人员工资、社保缴纳完成情况。	项目按计划完成得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	人	=	
	质量指标 （10分）	工资发放到位率	100	考核自收自支人员工资发放到位情况。	工资发放到位率100%得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	%	=	
	时效指标 （10分）	发放及时率	100	考核自收自支人员工资发放及时性。	及时率100%得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	%	=	
效益指标 （30分）	经济效益指标 （8分）	差额编制人员生活水平提高	效果明显	考核项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响情况。	差额编制人员生活水平明显提高得8分，一般得4分，否则不得分。	无	定性	
	社会效益指标 （8分）	维护社会公正和稳定	效果明显	考核项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得8分，效果一般的4分，否则不得分。	无	定性	
	生态效益指标 （7分）	生态效益情况	效果明显	考核项目实施对生态发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得7分，效果一般3分，否则不得分。（如不适用，直接计分）	无	定性	
	可持续影响 指标（7分）	促进社会和谐	效果明显	考核项目实施对可持续发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得7分，效果一般3分，否则不得分。	无	定性	
满意度指标 （10分）	服务对象 满意度指标 （10分）	差额编制人员满意度	90	考核差额编制人员满意度情况	满意度90%以上得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。	%	≥	

部门（单位） 名称（盖章）	会同县商务科技和工业信息化局		
项目支出 绩效目标	规范管		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值
投入指标 （10分）	预算管理 （10分）	预算执行率	100
成本指标 （20分）	经济成本指标 （10分）	非税收入征收成本	4
	社会成本指标 （5分）	社会成本节约率	0
	生态环境成本 指标（5分）	生态环境成本节约率	0
产出指标 （30分）	数量指标 （10分）	门面出租数量	3
	质量指标 （10分）	资金使用合规率	100
	时效指标 （10分）	项目完成及时率	100
效益指标 （30分）	经济效益指标 （8分）	完成非税收入	15
	社会效益指标 （8分）	国有资产保值增值	效果明显
	生态效益指标 （7分）	生态效益情况	效果明显
	可持续影响 指标（7分）	充分利用国有资产价值	效果明显
满意度指标 （10分）	服务对象 满意度指标 （10分）	国有资产租赁户满意度	90

项目支出绩效目标表

项目名称	非税征收成本
------	--------

理国有资产，确保国有资产正常、安全使用，按规定完成2025年度国有资产使用收入征收。

绩效指标	
指标值内容	评（扣）分标准
部门实际执行的预算数与财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数的比率。	按计划完成预算执行率得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。
考核项目成本控制情况。	项目成本控制在预算范围内，得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。
社会成本指标节约率=（计划成本-实际成本）/计划成本×100%。	社会成本节约率为0，得5分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。（如不适用，直接计分）
生态环境成本节约率=（计划成本-实际成本）/计划成本×100%。	生态环境成本节约率为0，得5分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。（如不适用，直接计分）
考核门面出租工作完成情况。	项目按计划完成得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。
考核资金使用情况。	项目按计划完成得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。
考核项目完成及时率情况	项目完成及时率100%得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。
国有资产使用收入。	效果明显得8分，效果一般的4分，否则不得分。
考核项目实施对社会环境所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得8分，效果一般的4分，否则不得分。
考核项目实施对社会环境所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得7分，效果一般3分，否则不得分。（如不适用，直接计分）
考核项目实施对社会环境所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得7分，效果一般3分，否则不得分。
考核国有资产租赁户满意度情况	满意度90%以上得10分，否则按实际值/计划值*指标分值计分。

预算金额（万元）		4.00
度量单位	指标值类型	备注
%	=	
万元	≤	
%	≥	
%	≥	
%	=	
%	=	
%	=	
万元	≥	
无	定性	
无	定性	
无	定性	
%	≥	